

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

Компания – Общество с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), адрес местонахождения Общества: Российская Федерация, 115230, г. Москва, проезд Хлебозаводский, дом 7, строение 9, этаж Э 8, пом. XV, комн. 10А, офис 3, ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001.

Клиент – физическое или юридическое лицо, которое по настоящему договору выступает от своего имени и/или от имени владельца груза и/или от имени грузополучателя и/или лица оплачивающего услуги Компании.

Стороны - совместно именуемые Компания и Клиент.

Договор - заключенный между Компанией и Клиентом договор, включающий в себя в качестве неотъемлемых составных частей настоящие Общие правила обслуживания клиентов, Тарифный план, заявление о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов и/или заявку(и) и/или заказ(ы)-наряд(ы).

Заявление о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов - письменное предложение (оферта) Клиента, адресованное Компании, содержащее намерение Клиента заключить с Компанией договор, являющееся неотъемлемой частью Договора.

Заявка - поручение Клиента адресованное Компании, содержащее намерение Клиента заключить с Компанией договор и содержащее конкретизирующие условия оказания услуг и/или письменное поручение (оферта) Клиента на оказание услуги, содержащее конкретизирующие условия оказания услуги, являющееся неотъемлемой частью Договора.

Автодорога с дополнительным ограничением на движение грузового транспорта - отрезок автодороги на котором ограничено или запрещено движение грузового автотранспорта и/или движение грузового автотранспорта по которым возможно лишь на основании специального разрешения (пропуска).

Общие правила обслуживания клиентов - настоящий документ, являющийся неотъемлемой частью Договора, устанавливающий порядок и условия оказания услуг.

Организация перевозки груза – комплекс организационных действий, направленных на предоставление Клиенту за плату всей или части вместимости транспортного средства для перевозки грузов и/или оказание иных согласованных Сторонами транспортно-экспедиционных услуг.

Тарифный план - документ, являющийся неотъемлемой частью Договора, содержащий информацию о платах и комиссиях взимаемых Компанией за оказание услуг и иные согласованные Сторонами услуги.

Лицевой счет Клиента – счет Клиента, открытый в Компании с целью ведения учёта и отражения всех финансово-расчетных операций с Клиентом.

Счет на оплату услуг – документ, содержащий в себе сведения об услугах, их количестве и стоимости.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

2.1. Настоящие Общие правила определяют правила оказания услуг по организации перевозки грузов и регулируют отношения, возникающие в связи с этим между Клиентом и Компанией, в том числе по вопросам оказания Компанией иных услуг, предусмотренных настоящими Общими правилами обслуживания Клиентов.

2.2. Договор заключается:

- посредством акцепта Компанией оферты, содержащейся в заявлении о присоединении к Общим правилам обслуживания Клиентов;
- посредством акцепта Компанией оферты, содержащейся в заявке(ах) на организацию перевозки грузов;
- посредством акцепта Компанией любого совершенного Клиентом действия направленного на заключение Договора, в том числе: акцепт переданной Клиентом заявки, предоставление транспортного средства, получение груза для организации перевозки груза, принятием Компанией оплаты от Клиента.

2.3. Акцепт осуществляется следующими способами:

- путем принятия Компанией заявления о присоединении к Общим правилам обслуживания клиентов и проставления на заявлении подписи уполномоченного на подписание настоящего заявления представителя Компании;
- посредством направления в адрес Клиента, по электронной почте, по адресу указанному Клиентом в качестве адреса электронного почтового ящика (e-mail), или направления ему посредством факсимильной связи, подтверждения о принятии Компанией заявки к исполнению;
- договор также считается заключенным с момента фактического принятия заявки к исполнению (предоставление транспортного средства, совершение иных действий по исполнению заявки на оказание услуг).

2.4. Датой заключения Договора является дата акцепта Компанией оферты Клиента.

2.5. Направлением заявления о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов и/или заявки в адрес Компании, лицо заключающее договор (далее Клиент), гарантирует и подтверждает, что полностью и безусловно присоединяется к Общим правилам обслуживания Клиентов (далее именуемые – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001 (далее Компания). Присоединяясь к Правилам, Клиент подтверждает, что: ознакомлен и согласен с базовыми тарифными планами Компании, находящимися на сайте Компании по адресу <http://www.mgtk.rf> (далее – сайт); Договор заключается уполномоченным лицом Клиента; Клиент фактически пребывает по месту нахождения юридического лица и/или месту жительства физического лица; Клиент ознакомился с Правилами на сайте Компании по адресу <http://www.mgtk.rf>, или получил правила на руки на бумажном носителе, согласен с Правилами и обязуется неукоснительно соблюдать условия Правил; Клиент

подтверждает, что указанные Клиентом сведения являются верными и точными на дату заключения договора; Клиент не возражает против проверки достоверности и полноты предоставленных сведений;

- 2.6. Стороны договорились, что при заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора они признают использование факсимильного воспроизведения подписи и печати с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровую подпись, как аналог собственноручной подписи и печати.
- 2.7. В связи с особенностями оказания услуг Стороны применяют формы документов, разработанные Компанией на основании требований законодательства РФ. Формы документов размещены на сайте Компании <http://www.mgtk.rf>.
- 2.8. Стороны признают юридическую силу поручений(заявок), переданных Клиентом в адрес Компании, направленных с помощью электронного почтового ящика, номера факса, номера телефона, в т.ч. через открытые каналы, либо путем заполнения заявок на сайте Компании. При этом: Клиент согласен с тем, что подача дистанционного поручения (заявки) с электронного почтового ящика, номера факса, номера телефона, в т.ч. через открытые каналы, равнозначна получению Компанией поручения(заявки) на бумажном носителе, подписанного уполномоченным лицом Клиента; Клиент согласен с тем, что для идентификации лица в качестве Клиента, является достаточным получение поручения (заявки) от лица с указанного Клиентом адреса электронной почты, номера факса, номера телефона (с сообщением кодового слова); Клиент осознает и принимает риск того, что Компания не несет ответственности за ущерб (убытки), возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств идентификации Клиента (кодовое слово, адрес электронной почты, номер факса, номер телефона, и иные средства идентификации Клиента); Клиент осознает и принимает риск, связанный с возможностью доступа третьих лиц к вышеуказанной информацией в связи с общедоступностью предоставляемых Клиентом каналов связи и риском нарушения третьими лицами целостности, достоверности переданной Компанией и/или Компанией информации; Клиент согласен с отказом (приостановлением) Компании в оказании услуги, выполнении работы в случае: блокировки каналов связи; получения Компанией поручения в отсутствие сведений об идентификации Клиента, а также в случае неоплаты Клиентом ранее оказанных услуг и/или неоплаты авансовых платежей.
- 2.9. Условия настоящего Договора не распространяются на оказание Компанией услуг по организации авиаперевозки груза, если иное прямо не предусмотрено Сторонами в дополнительных соглашениях к Договору, а также на организацию услуг по международной перевозке груза.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

- 3.1. Компания обязуется по поручению(заявке) Клиента предоставить Клиенту за плату всю или часть вместимости транспортного средства для перевозки грузов, и/или оказать Клиенту иные согласованные Сторонами транспортно-экспедиционные услуги (далее по тексту услуга(и) по организации перевозки груза). Каждая услуга по организации перевозки груза является самостоятельной сделкой.
- 3.2. Поручение Клиента и другие конкретизирующие условия оказания услуг отражаются в заявке.
- 3.3. Оплата услуг Компании осуществляется Клиентом в соответствии с Тарифными планами Компании (далее Тариф(ы) или Тарифный план).
- 3.4. В целях исполнения Договора Компания вправе поручать и/или привлекать к исполнению поручения(заявки) третьих лиц, не испрашивая дополнительного согласия Клиента.

4. ГРУЗЫ, НЕ ПРИНИМАЕМЫЕ КОМПАНИЕЙ.

- 4.1. Компанией не принимаются для оказания услуг, в соответствии Договором, грузы, содержащие предметы, запрещенные к перевозке или к пересылке действующим законодательством РФ и законодательством других стран, через которые они проследуют, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные грузы, грузы, содержащие едкие, ядовитые и пахучие вещества (опасные грузы), а также другие грузы, содержащие скоропортящиеся предметы и предметы, требующие особых условий хранения и/или перевозки.

5. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ И ОБРАБОТКИ ЗАЯВКИ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА.

- 5.1. Стороны установили следующий порядок оказания услуги по организации перевозки груза:
 - 5.1.1. Клиент направляет в адрес Компании заявку на бумажном носителе, подписанную уполномоченным лицом и скрепленную печатью Клиента.
 - 5.1.2. Клиент вправе направить в адрес Компании заявку на оказание услуг дистанционно:
В случае акцепта Компанией заявления о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов, направленного Клиентом в адрес Компании с указанного Клиентом в заявлении о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов:
 - 5.1.2.1. адреса электронного почтового ящика;
 - 5.1.2.2. номера факса;
 - 5.1.2.3. номера телефона (при условии сообщения кодового слова, указанного в заявлении о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов);
 - 5.1.3. В случае акцепта Компанией заявки на оказание услуги, направленной Клиентом в адрес Компании:
 - 5.1.3.1. на бумажном носителе;
 - 5.1.3.2. посредством средств телеграфной, телетайпной и факсимильной связи;
 - 5.1.3.3. посредством средств электронной почтовой связи;
- 5.2. Каждая услуга по организации перевозки груза является самостоятельной сделкой.
- 5.3. На каждую отдельную услугу по организации перевозки груза, Клиентом оформляется отдельная заявка на оказание услуги.
- 5.4. Клиент направляет в адрес компании заявки заблаговременно и не позднее 18.00 дня предшествующего дню оказания услуг.

- заявка, поступившая от Клиента не позднее 16:00, обрабатываются Компанией в общем порядке обработки заявки;
 - заявка, поступившая от Клиента после 16:00, обрабатываются Компанией в срочном порядке;
 - заявка, поступившая от Клиента днем оказания услуг, обрабатывается Компанией в сверхсрочном порядке.
- 5.5. В случае принятия заявки к исполнению Компания обязуется выслать Клиенту посредством электронной или факсимильной связи подтверждение принятия заявки к исполнению:
- Подтверждение направляется Клиенту до 18:00 по заявкам, полученным до 16:00, до 23:59 по заявкам, полученным после 16:00;
 - В подтверждении указываются Фамилия, Имя и Отчество водителя транспортного средства, его паспортные данные, марка и государственный регистрационный номер транспортного средства;
 - В случае подтверждения принятия заявки к исполнению, Компания оставляет за собой право на замену водителя и/или транспортного средства на равнозначное, согласно заявке и/или оказание услуги по технологии сборного груза, но при этом Компания обязана подтвердить Клиенту произошедшие изменения заблаговременно (в разумный срок) до начала работы транспортного средства.
- 5.6. В случае отсутствия подтверждения заявки, заявка считается непринятой к исполнению и не порождает для Компании и Клиента прав и обязанностей (ответственности), установленных Договором.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

6.1. Компания обязуется:

- 6.1.1. Добросовестно исполнять принятые на себя обязательства в соответствии с настоящим Договором и поручением (заявкой) Клиента.
- 6.1.2. Организовать перевозку груза на согласованных в заявке условиях.
- 6.1.3. По запросу Клиента информировать о ходе оказания услуги, местоположении транспортного средства, всех изменениях в маршруте и сроках доставки, а так же всех происшествиях.
- 6.1.4. Обеспечить Клиенту подачу транспортного средства в исправном состоянии.
- 6.1.5. Предоставить надлежащим образом оформленные бухгалтерские документы: счет, счет-фактуру, акт об оказанных услугах. Копии указанных документов предоставляются в течение семи дней с даты окончания оказания услуги, оригиналы предоставляются ежемесячно не позднее 5 (Пятого) числа месяца, следующего за месяцем исполнения поручения(заявки).
- 6.1.6. Произвести в одностороннем порядке изменение Тарифного плана, применяемого в отношении с определенным Клиентом, в отношении определенной услуги или ряда услуг, в случае нарушения Клиентом условий выбранного Клиентом Тарифного плана, на Тарифный план с наиболее подходящими условиями, в соответствии Тарифными планами Компании.
- 6.1.7. Произвести в одностороннем порядке перерасчет стоимости услуги в сторону увеличения или уменьшения в случае нарушения Клиентом условий выбранного Клиентом Тарифного плана, на Тарифный план с наиболее подходящими условиями, в соответствии Тарифными планами Компании.

6.2. Компания вправе:

- 6.2.1. В целях исполнения Договора Компания вправе поручать и/или привлекать к исполнению поручения(заявки) Клиента третьих лиц, не спрашивая согласия Клиента.
- 6.2.2. Получать от Клиента достаточный объем информации для выполнения поручения(заявки).
- 6.2.3. Требовать надлежащего исполнения обязательств по оплате услуг в порядке, размере и сроки, предусмотренные Договором и Тарифным планом.
- 6.2.4. Требовать оплаты дополнительно оказанных услуг и/или выполненных работ.
- 6.2.5. Требовать оплаты процентов за пользование коммерческим кредитом в установленном Договором порядке.
- 6.2.6. Требовать оплаты и (или) компенсации расходов, которые Компания понесла или будет вынуждена понести в связи с исполнением поручения(заявки) Клиента.
- 6.2.7. Приостановить исполнение поручения(й)(заявки(ок)), произвести удержание груза и/или иного имущества переданного Клиентом для оказания услуги, до момента завершения расчетов за оказанные услуги или момента выплаты предварительной оплаты за оказываемые услуги в соответствии с Договором.
- 6.2.8. Устанавливать Тариф индивидуально для определенного Клиента или круга Клиентов.
- 6.2.9. Произвести в одностороннем порядке изменение или дополнение Тарифных планов в сторону увеличения или уменьшения стоимости оказываемых услуг в рамках Тарифного(ых) плана(ов), применяемого в рамках Договора. Об изменении Тарифных планов Компания сообщает Клиенту не менее, чем за 10 (Десять) дней до даты, с которой изменения вступают в силу, путем направления информационного письма, в том числе по электронной почте, а также путем размещения соответствующих изменений на сайте Компании по адресу в сети интернет <http://www.mgtk.rf>. При несогласии с изменением или дополнением Тарифных планов, Клиент имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке, письменно известив об этом Компанию и погасив всю имеющуюся задолженность за ранее оказанные услуги по Договору в течение 5 (Пяти) дней с момента таких изменений. Неполучение Компанией письменного извещения и/или непогашение задолженности по Договору является согласием Клиента с такими изменениями.
- 6.2.10. Произвести в одностороннем порядке изменения или дополнения Общих правил обслуживания клиентов. Об изменении или дополнении Общих правил обслуживания клиентов Компания сообщает Клиенту не менее, чем за 10 (Десять) дней до даты, с которой изменения или дополнения вступают в силу, путем направления информационного письма, в том числе по электронной почте, а также путем размещения соответствующих изменений или дополнений на сайте Компании по адресу в сети интернет <http://www.mgtk.rf>. При несогласии с изменением или дополнением Общих правил обслуживания клиентов, Клиент имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке,

письменно известив об этом Компанию и погасив всю имеющуюся задолженность за оказанные услуги по Договору в течение 5 (Пяти) дней с момента таких изменений. Неполучение Компанией письменного извещения и/или непогашение задолженности по Договору является согласием Клиента с такими изменениями или дополнениями.

6.2.11. Компания оставляет за собой право требовать предварительную оплату за услуги.

6.3. Клиент обязуется:

6.3.1. Обеспечить своевременное и надлежащее оформление: времени фактического прибытия и убытия транспортного средства в путевом листе, заказе-наряде на предоставление транспортного средства и иных транспортных документах. Стороны договорились о том, что в случае возникновения спора о фактическом времени использования транспортного средства и иных услугах, оказанных Компанией в рамках выполнения поручения(заявки) Клиента, руководствоваться данными, указанными в путевом листе или заказе-наряде на предоставление транспортного средства.

6.3.2. Предоставить необходимые для выполнения поручения(заявки) документы, а также информацию о свойствах груза, об условиях его перевозки и иную информацию, необходимую для исполнения Компанией обязательств, предусмотренных Договором, и документы, необходимые для осуществления всех видов государственного контроля.

6.3.3. Обеспечить беспрепятственный подъезд транспортного средства к пунктам погрузки и разгрузки груза.

6.3.4. Обеспечить безопасное ведение погрузочно-разгрузочных работ, не допуская повреждения транспортных средств.

6.3.5. Осуществить погрузочные и разгрузочные работы своими силами и средствами и/или за свой счет.

6.3.6. Не допускать загрузку транспортного средства выше установленных нормативов, указанных в регистрационных документах транспортного средства.

6.3.7. Обеспечить сопровождение груза уполномоченным представителем Грузовладельца и/или Грузополучателя и/или Грузоотправителя или иного уполномоченного лица на распоряжение грузом.

6.3.8. Сдать груз в упаковке, обеспечивающей сохранность груза при транспортировке, а груз, нуждающийся в таре для предохранения от утраты, недостачи или повреждения (порчи) при перевозке, сдать в исправной таре, обеспечивающей его полную сохранность.

6.3.9. В случае перевозки груза, принимаемого от третьего лица, представить уполномоченному лицу документ дающий право на получение груза от указанного лица (доверенность, коносамент, складское свидетельство и т.п.).

6.3.10. Клиент понимает и соглашается с тем, что груз, принимаемый у Клиента, либо лица, указанного Клиентом в поручении(заявке) в качестве грузоотправителя, принимается без досмотра и проверки содержимого упаковки на предмет работоспособности, внутренней комплектации, количества, наличия явных или скрытых дефектов, чувствительности к температурному воздействию. Груз принимается по весу и/или объему и/или количеству мест. Критерии, по которым принимается груз, устанавливаются Компанией самостоятельно.

6.3.11. Проверить полномочия водителя транспортного средства: подтверждением полномочий водителя транспортного средства является: документ, удостоверяющий личность водителя (документы сверяются с данными в подтверждении принятия заявки к исполнению).

6.3.12. Предоставить документы, необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ для перевозки грузов (транспортная накладная, сертификаты, свидетельства, разрешения и т.п.).

6.3.13. Клиент понимает и соглашается с тем, что предоставления груза к перевозке с сопровождением представителя Грузовладельца и/или Грузополучателя и/или Грузоотправителя или иного уполномоченного лица, а также при перевозке груза, в отношении которого не ведется учет движения товарно-материальных ценностей, перевозка груза осуществляется транспортным средством, предоставляемым на основании договора фрахтования, заключаемого по форме заказа-наряда на предоставление транспортного средства, по форме документов, разработанных Компанией на основании требований законодательства РФ.

6.3.14. В случае представления неполной информации и/или в случае возникновения у Компании сомнений в достоверности представленной информации, по запросу Компании, Клиент обязуется предоставить необходимые дополнительные данные путем передачи Компании подлинников или, по соглашению с Компанией, надлежащим образом заверенных копий требуемых документов.

6.3.15. При изменении своих персональных данных (наименование, адреса местонахождения, банковских реквизитов и иных данных) в течение 3 (Трех) дней уведомить об этом Компанию.

6.3.16. Своевременно и в полном объеме оплатить работы и услуги, оказываемые Компанией. В случаях предоставления Клиенту коммерческого кредита, своевременно и в полном объеме оплатить проценты за пользование коммерческим кредитом.

6.3.17. По завершении оказания услуги подписать заказ-наряд на предоставление транспортного средства, или предоставить Компании письменный мотивированный отказ от подписания заказа-наряда на предоставление транспортного средства по средством проставление в нем соответствующих надписей и/или отметок. Если по завершении оказания услуги Клиент не направил Компанию мотивированный отказ от подписания заказа-наряда на предоставление транспортного средства по средством проставление в нем соответствующих надписей и/или отметок, заказ-наряд на предоставление транспортного средства считается подписанным со стороны Клиента без замечаний. В указанном случае услуги считаются оказанными Компанией в полном объеме и надлежащим образом.

6.3.18. В течение 5 (Пяти) рабочих дней после оказания услуги подписать Акт об оказанных услугах, или предоставить Компанию письменный мотивированный отказ от подписания Акта и принятия услуг. Если в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента получения акта, Клиент не направил Компанию мотивированные возражения, Акт считается подписанным со стороны Клиента. В указанном случае услуги считаются оказанными Компанией в полном объеме и надлежащим образом.

6.3.19. При отказе лица, указанного Клиентом в качестве Плательщика от оплаты счетов Компании, Клиент несет солидарную ответственность перед Компанией за надлежащее исполнение обязательств по Договору.

6.4. Клиент вправе:

6.4.1. Требовать добросовестного исполнения Компанией принятых на себя обязательств.

6.4.2. Требовать обеспечения подачи транспортного средства в исправном состоянии.

6.4.3. Требовать предоставления надлежащим образом оформленных бухгалтерских документов: счета, счета-фактуры, акта об оказанных услугах.

6.4.4. Предоставлять Компании дополнительные сведения и документацию, необходимые для исполнения поручения (заявки).

6.4.5. Произвести выбор Тарифного плана для оказания услуги или услуг (дальнейшего обслуживания), посредством совершения действий направленных на выбор Тарифного плана для оказания услуги, в том числе посредством проставления соответствующей отметки, свидетельствующей о выборе Тарифного плана в поручении(заявке) на оказание услуги, указания соответствующей информации в поручении(заявке), направляемой одним из способов указанных в п.п. 5.1.2., 5.1.3. Договора, сообщении информации о выбранном Тарифном плане сотруднику Компании при направлении заявки способом 5.1.2.3. Договора, посредством проставления соответствующей отметки, свидетельствующей о выборе Тарифного плана в заказе-наряде на предоставление транспортного средства, посредством внесения оплаты согласно условиям Тарифного плана. Данное право является применимым при соблюдении Клиентом условий, обязательных для применения выбранного Клиентом Тарифного плана.

6.4.6. Самостоятельно и на свое усмотрение давать Компании поручения об оплате за счет денежных средств, находящихся на лицевом счету Клиента, услуг оказанных Компанией иным Клиентам Компании.

6.4.7. Отказаться от использования предоставленных транспортных средств, непригодных для оказания услуги (перевозки груза).

6.4.8. Отказаться от заказанного ранее транспортного средства в любое время, но не позднее, чем за два часа, до указанного в заявке времени прибытия, при внутригородских перевозках.

7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И РАСЧЕТЫ.

7.1. Оплата услуг Компании осуществляется на основании выставяемого счета на оплату услуги и/или посредством внесения денежных средств на лицевой счет Клиента.

7.2. Размер вознаграждения за услуги Компании рассчитывается на основании данных указанных в поручении (заявке) Клиента или путевого листа транспортного средства, используемого Клиентом (в качестве грузополучателя и/или грузоотправителя или в качестве иного лица заинтересованного в оказании услуги) или заказа-наряда на предоставление транспортного средства, в соответствии с Тарифным планом, применяемым в отношении Клиента, действующим на момент принятия поручения(заявки) к исполнению, в рамках каждой услуги.

7.3. Дополнительные услуги, оказание которых необходимо для выполнения поручения (заявки), которые будут оказаны в будущем, равно как и уже оказанные дополнительные услуги, не в рамках Тарифного плана, оплачиваются Клиентом на основании дополнительных счетов.

7.4. Оплата и/или компенсация расходов, которые Компания понесла или будет вынуждена понести в связи с исполнением поручения(заявки), производится Клиентом на основании счета, выставяемого Компанией, в течение 3 (Трех) рабочих дней с момента получения счета, или данные расходы оплачиваются в качестве предварительной оплаты за услугу.

7.5. Оплата услуг осуществляется Клиентом путем перечисления денежных средств на расчетный счет Компании или путем внесения наличных денежных средств в кассу Компании.

7.6. Клиент считается надлежащим образом исполнившим обязательство по оплате услуг, с момента поступления денежных средств на расчетный счет Компании или внесения наличных денежных средств в кассу Компании.

7.7. Стороны определили, что независимо от назначения платежа, указанного в платежном документе, в случае наличия у Клиента задолженности, поступившие платежи засчитываются в счет оплаты задолженности Клиента в следующем порядке: в первую очередь погашение расходов Компании понесенных по получению денежных средств с Клиента (включая, но не ограничиваясь судебными расходами), во вторую очередь – проценты за пользование коммерческим кредитом, в третью очередь - основная сумма задолженности, в четвертую очередь – неустойка, пеня, штраф. Указанное положение, также действует в отношении оплат, осуществленных Клиентом, путем внесения наличных денежных средств в кассу Компании. Стороны, в соответствии с п. 2 ст. 425 ГК РФ, установили, что данное условие распространяется также на задолженность Клиента, возникшую до момента заключения Договора.

7.8. Клиент поручает, а Компания принимает на себя обязательство по зачислению в течение 3 (Трех) рабочих дней всех поступивших денежных средств на лицевой счет Клиента, открытый в Компании.

7.9. Стороны определили, что внесение денежных средств на лицевой счет Клиента в счет неопределенного количества услуг Компании в будущем, возможно без выставления Компанией счета на сумму, вносимую на лицевой счет. Списание внесенных на лицевой счет денежных средств, в счет оплаты услуг, производится в момент окончания оказания услуги.

7.10. Стороны определили, что:

- денежные средства, поступившие от Клиента на расчетный счет Компании и зачисленные Компанией на лицевой счет Клиента, сверх оплаты за фактически оказанные услуги, являются платежом в счет оплаты за будущие услуги Компании по Договору, независимо от наличия соответствующего указания в платежном поручении;
- денежные средства, полученные от Клиента путем внесения наличных денежных средств в кассу Компании, и зачисленные Компанией на лицевой счет Клиента сверх оплаты за фактически оказанные услуги, являются платежом

в счет оплаты за будущие услуги Компании, оказываемые по Договору. Данные денежные средства будут автоматически учитываться при выставлении счета на оплату услуг, если в течение 30 (Тридцати) дней от Клиента не получено указание об их возврате. По указанию Клиента сумма, находящаяся на лицевом счету Клиента может быть учтена ранее указанного срока.

- 7.11. Стороны определили, что денежные средства, полученные от Клиента в виде аванса или переплаты, и находящиеся на лицевом счету Клиента, не являются коммерческим кредитом, депозитом и на них не начисляются проценты.
- 7.12. Оплата за оказываемые услуги может быть произведена от иного лица, чем было заявлено при оформлении поручения (заявки). Изменение плательщика, как в части оплаты стоимости услуг, так и в части оплаты дополнительных услуг, после оформления бухгалтерских документов не допускается.
- 7.13. При оплате от иного лица:
- Если в платежном поручении указано «оплата за (наименование заявленного Плательщика, ИНН)», акт и счет-фактура будут выставлены Компанией на заявленного Плательщика. Платеж также будет зачислен на лицевой счет заявленного Плательщика;
 - Если в платежном поручении не будет указано, что оплата производится за иное лицо, обязательно предоставление Клиентом оригинала письма о смене Плательщика по образцу, размещенному на сайте Компании <http://www.mgtk.pf>. В случае получения Компанией указанного письма Стороны определили, что произошла смена Клиента и документы (акт и счет-фактура) будут выданы на фактического Плательщика. До момента получения Компанией письма о смене Плательщика, оплата не учитывается на лицевом счету Клиента. Если в платежном поручении ошибочно не было указано, что оплата производится за иное лицо, фактический Плательщик обязан предоставить Компании письмо об уточнении назначения платежа («Оплата за (наименование заявленного Плательщика, ИНН)»). После получения письма, документы (акт и счет-фактура) выставляются на заявленного Плательщиком Клиента. До момента получения Компанией письма о смене Плательщика, оплата не учитывается на лицевом счету Клиента;
 - Изменение Плательщика, как в части оплаты стоимости услуг, так и в части оплаты дополнительных услуг, после оформления бухгалтерских документов не допускается.
- 7.14. Стороны установили, что на задолженность Клиента перед Компанией начисляются проценты за пользование коммерческим кредитом с даты образования задолженности (окончания оказания услуги) до даты ее погашения в полном объеме (ст. 823 ГК РФ). Проценты за пользование коммерческим кредитом не являются санкцией за нарушение обязательства. Проценты за пользование коммерческим кредитом начисляются в следующем порядке: в размере 0,0 (Ноль целых ноль десятых процента) % за каждый день пользования коммерческим кредитом в установленный Тарифным планом, применяемым в отношении Клиента, период отсрочки платежа за оказанные услуги (льготный период кредитования), по истечении льготного периода кредитования в размере 2 % (Два процента) от суммы задолженности за каждый день пользования коммерческим кредитом с даты образования задолженности (окончания оказания услуги) до даты ее погашения в полном объеме. Проценты за пользование коммерческим кредитом уплачиваются Клиентом не позднее 28 (Двадцать восьмого) числа каждого месяца.
- 7.15. Если после направления Клиенту акта сверки или выписки по лицевому счету с использованием электронной почты, либо факсимильной связи, Клиент в течение 10 (Десяти) рабочих дней не предоставил по электронной почте, либо посредством факсимильной связи акт сверки с расхождениями, то акт сверки или выписка по лицевому счету считается принятым(ой) и подписанным(ой) со стороны Клиента.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 8.1. В случае неоплаты (оплаты не в полном объеме) счета, в установленный Тарифным планом срок, Компания оставляет за собой право требовать от Клиента уплаты неустойки в размере 2 % (Два процента) от неоплаченной суммы задолженности за каждый день просрочки с даты в которую должно быть исполнено обязательство по оплате услуг согласно условиям Тарифного плана до даты погашения задолженности в полном объеме (за весь период просрочки). Кроме того, Компания оставляет за собой право на приостановление исполнения поручения(ий) (заявки(ок)), удержание груза(ов) и иного имущества Клиента до момента завершения расчетов за ранее оказанные услуги или момента выплаты предварительной оплаты в соответствии Договором и Тарифным планом.
- 8.2. Клиент несет ответственность за убытки, причиненные Компании предоставлением недостоверных документов и/или информации, либо сокрытием информации.
- 8.3. Если, несмотря на предпринятые Компанией действия, выполнение поручения(заявки) не последовало, либо было выполнено не в полном объеме, Компания не несет ответственности за убытки Клиента, в том числе и упущенную выгоду, возникшие вследствие этого.
- 8.4. Компания не оказывает услуги по организации перевозки денежных средств, равно как и не несёт ответственности за перевозку денежных средств.
- 8.5. В случае неподачи транспортного средства под погрузку без уважительных причин, Компания по письменному требованию Клиента уплачивает штраф в размере половины стоимости рабочего дня транспортного средства, взимаемой Компанией, согласно типу транспортного средства, в соответствии с условиями Тарифного плана и поручением (заявкой) Клиента. Под неподачей транспортного средства понимается неприбытие транспортного средства, либо его прибытие с опозданием более чем на два часа. В случае, если транспортное средство было подано с опозданием более чем на два часа, но было использовано Клиентом, Компания считается надлежащим образом исполнившей обязанность по подаче (предоставлению) транспортного средства. Уплата штрафа освобождает Компанию от выполнения обязательства по организации перевозки груза по данному поручению (заявке).
- 8.6. При отказе Клиента от ранее заказанного транспортного средства, находящегося в простое менее двух часов с момента подачи согласно поручению(заявке), Клиент оплачивает Компании штраф в размере половины стоимости

рабочего дня транспортного средства, взимаемой Компанией, согласно типу транспортного средства, в соответствии с условиями Тарифного плана, применяемого в отношении с Клиентом.

- 8.7. При отказе Клиента, от ранее заказанного транспортного средства, находящегося в простое более двух часов с момента подачи согласно поручению(заявке), Клиент оплачивает Компании штраф в размере полной стоимости рабочего дня транспортного средства, взимаемой Компанией согласно типу транспортного средства, в соответствии с Тарифным планом, применяемым в отношении с Клиентом.
- 8.8. В случаях отказа Клиента от использования ранее заказанного транспортного средства при междугородних (международных) перевозках, находящегося в простое менее двух часов, Клиент оплачивает Компании штраф в размере 30 (Тридцати) % от согласованной в поручении(заявке) стоимости оказания услуг. В случаях отказа Клиента от использования ранее заказанного транспортного средства при междугородних (международных) перевозках, находящегося в простое более двух часов, Клиент оплачивает Компании штраф в размере 100 (Ста) % от согласованной в поручении(заявке) стоимости оказания услуг.

В случае письменного извещения Клиентом Компании об отказе от использования ранее заказанного транспортного средства при междугородних (международных) перевозках, Клиент освобождается от уплаты штрафа в соответствии с данным пунктом Договора. Извещение должно быть направлено Клиентом не позднее, чем за один рабочий день до времени подачи (предоставления) транспортного средства указанного в поручении (заявке).
- 8.9. В случае неподдачи (не предоставления) транспортного средства под погрузку без уважительных причин при междугородних перевозках, Компания по письменному требованию Клиента уплачивает штраф в размере 30 (Тридцати) % согласованной в поручении(заявке) стоимости оказания услуг. Под неподдачей транспортного средства понимается неприбытие транспортного средства, либо его прибытие с опозданием более чем на четыре часа. В случае если транспортное средство было подано с опозданием более чем на четыре часа, но было использовано Клиентом, Компания считается надлежащим образом исполнившей обязанность по подаче транспортного средства. Уплата штрафа освобождает Компанию от выполнения обязательств по данной заявке.
- 8.10. В случае предоставления к оказанию услуг, груза с нарушением раздела 4 Договора, Клиент уплачивает Компании штраф в размере стократной стоимости оказания услуг транспортного средства, взимаемой Компанией, согласно типу транспортного средства, в соответствии с Тарифным планом, применяемым в отношении с Клиентом, и несет ответственность за убытки, причиненные Компании данным предоставлением.
- 8.11. Компания не несет ответственности за последствия, связанные с представлением Клиентом документов или информации, заведомо искажающих действительное положение вещей, либо с сокрытием Клиентом от Компании заведомо важной для выполнения поручения (заявки) информации.
- 8.12. Компания несет ответственность в виде возмещения реального ущерба за утрату, недостачу или повреждение груза, произошедшие по вине Компании, с момента предоставления транспортного средства Клиенту и до момента окончания использования транспортного средства Клиентом.
- 8.13. Компания не производит сверку груза по соответствию наименования, количества и качества вложений (содержимого) сопроводительной документации, а также не проверяет содержимое на наличие явных или скрытых дефектов, и не несет ответственности за выявившееся в процессе транспортировки и/или приема/выдачи груза несоответствия, в том числе за внутритарную недостачу при целостности наружной упаковки. При этом под упаковкой подразумевается фабричная или грузоотправительская упаковка (коробка, паллета, блок и т.п.), а также непосредственно грузоперевозочное средство с системами запирания и пломбировки.
- 8.14. Если состояние упаковки на момент выдачи груза соответствует состоянию упаковки на момент приемки груза к перевозке, то внутритарная проверка при выдаче груза не производится. Компания в указанном случае не несет ответственности за соответствие наименования, количества и качества вложений (содержимого) сопроводительной документации, наличие явных или скрытых дефектов и внутритарную недостачу.
- 8.15. Клиент самостоятельно несет ответственность за соответствие внутритарного содержимого груза заявленному в предоставленных сопроводительных документах на груз.
- 8.16. При неисполнении Клиентом Договора, Компании не несет ответственности за груз (и его товарный вид), принятый для оказания услуг по Договору.
- 8.17. Клиент несет ответственность перед Компанией и третьими лицами за все убытки, причиненные вследствие неисполнения Клиентом Договора.
- 8.18. Стороны вправе для определения размера ущерба прибегнуть к услугам независимого оценщика.
- 8.19. Упущенная выгода возмещению Компанией не подлежит.
- 8.20. Документы о причинах утраты, недостачи или повреждения груза (коммерческий акт, акт общей формы и т.п.), составленные Компанией в одностороннем порядке, подлежат в случае спора оценке судом наряду с другими документами, удостоверяющими обстоятельства, которые могут служить основанием для ответственности Компании, отправителя либо получателя груза.
- 8.21. Компания освобождается от ответственности в случае, когда утрата, недостача или повреждение груза являются следствием особого риска, неразрывно связанного с одним или несколькими из перечисленных ниже обстоятельств:
 - 8.21.1. с использованием открытых или не укрытых транспортных средств, если такое использование было специально оговорено в поручении (заявке).
 - 8.21.2. с отсутствием или повреждением упаковки груза, по своей природе подверженного порче и повреждению без упаковки или при неудовлетворительной упаковке груза.
 - 8.21.3. с перемещением, погрузкой, размещением или выгрузкой груза отправителем или получателем, или лицами, действующими от имени отправителя или грузополучателя.

8.21.4. с природой некоторых грузов, подверженных из-за этих свойств, обусловленных их природой, полной или частичной гибели или повреждению, в частности, подверженных поломке, ржавению, внезапному гниению, усушке, утечке, нормальной потере или нападению паразитов и грызунов.

8.21.5. с недостаточностью или неудовлетворительностью маркировки или нумерации грузовых мест.

8.21.6. возникшие вследствие совершения Грузоотправителем/Грузополучателем/Плательщиком или их представителями умышленного преступления, находящегося в прямой причинной связи с утратой и/или недостачей и/или повреждением груза.

8.22. Компания освобождается от ответственности за предоставленный к перевозке груз, в случае предоставления к перевозке груза с нарушением Договора.

8.23. Во всем остальном Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9. ФОРС-МАЖОР

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если это неисполнение явилось следствием событий или обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые ни одна из сторон не могла ни предвидеть, ни предотвратить. К таким событиям и обстоятельствам стороны относят в том числе: стихийные бедствия, войну или военные действия, забастовки, изменения текущего законодательства, а также принятие органами власти или управления решений или действий, повлекших за собой невозможность или бесполезность исполнения Договора. Форс-мажорным обстоятельством так же является температура воздуха ниже -25 градусов по Цельсию.

9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1, каждая Сторона должна в разумный срок известить о них в письменном виде другую Сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по данному Договору.

9.3. Если Сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 9.2, то она обязана возместить второй Стороне понесенные ею реальные убытки. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

9.4. В случаях наступления обстоятельств, предусмотренных в п. 9.1, срок выполнения Стороной обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия.

10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

10.1. Договор вступает в силу с момента акцепта Компанией оферты Клиента и действует по 31 декабря 2019 года, далее автоматически пролонгируется на очередной период, сроком на один год, если ни одна из Сторон письменно не сообщит о своем намерении расторгнуть Договор не позднее, чем за 10 (Десять) дней до истечения срока действия Договора.

10.2. Договор может быть расторгнут:

10.2.1. По взаимному соглашению Сторон.

10.2.2. В одностороннем порядке в случаях:

По инициативе Клиента путем отказа от исполнения своих обязательств по Договору, при условии письменного извещения об этом Компании не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты предполагаемого расторжения Договора и погашении имеющейся задолженности за услуги.

По инициативе Компании путем отказа от исполнения своих обязательств по Договору, при условии письменного извещения об этом Клиента не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

10.3. Уведомление об отказе от исполнения своих обязательств по Договору и прекращение его действия должно быть направлено в письменной форме заинтересованной Стороной другой Стороне не позднее, чем за 10 (Десять) дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

10.4. С момента получения Стороной извещения о расторжении Договора (если иной срок не указан в извещении), Компания не имеет права продолжать оказание услуг по Договору, а Клиент не вправе требовать продолжения оказания услуг. В данной ситуации Компания делает расчет причитающегося ей вознаграждения за оказанные услуги. Клиент в течение 5 (Пяти) дней с момента получения копии счета производит окончательный расчет с Компанией.

10.5. Положения настоящего Договора могут быть изменены, дополнены посредством подписания Сторонами дополнительных соглашений к настоящему Договору.

11. ПОРЯДОК ОБМЕНА ДОКУМЕНТАМИ.

11.1. Вся документация по Договору (письма, отчеты, уведомления, расчеты, счета, акты и т.п.) считается надлежащим образом переданной одной Стороной другой, в случаях:

11.1.1. личной передачи под роспись на копии сопроводительного письма должностному или ответственному лицу Стороны.

11.1.2. путем направления по почте заказным письмом, по адресу указанному Стороной в качестве почтового.

11.1.3. путем передачи посредством факсимильной связи по телефонам, указанным Сторонами в качестве контактных.

11.1.4. путем направления по электронной почте, по адресам, указанным Сторонами в качестве e-mail, при этом электронный адрес, указанный в протоколе передачи сообщения и подпись указанного лица в тексте такого сообщения (либо прикрепленного к сообщению файла) является аналогом собственноручной подписи уполномоченного лица. Такие сообщения являются подписанными должным образом соответствующей Стороной. Подтверждением получения/отправления электронного сообщения является дата электронного протокола передачи сообщения.

12. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

- 12.1. Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его исполнения, нарушения, прекращения, подлежат разрешению путем переговоров.
- 12.2. До предъявления Компанией иска, вытекающего из Договора, Стороны договорились об обязательном предъявлении Компанией претензии, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.
- 12.3. Претензия предъявляется в письменной форме. К претензии об утрате, о недостатке или повреждении (порче) груза должны быть приложены документы, подтверждающие право на предъявление претензии, и документы, подтверждающие количество и стоимость груза.
- 12.4. Компания обязана рассмотреть претензию о недостатке или повреждении (порче) груза, и в письменной форме уведомить заявителя об удовлетворении или отклонении претензии в течение 30 (тридцати) дней со дня ее получения.
- 12.5. Претензии в отношении задолженности за услуги должны быть рассмотрены Сторонами в течение 5 (Пяти) рабочих дней с даты получения претензии одним из способов предусмотренных п.п. 11.1. Договора. Требование о взыскании задолженности за услуги может быть заявлено Стороной в суд после получения отказа другой Стороны о выполнении требования, либо неполучения ответа на требование в пятидневный срок с момента получения другой Стороной такого требования.

13. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

- 13.1. В случае использования транспортного средства при междугородних (международных) перевозках Клиент обязан обеспечить осуществление загрузки и выгрузки транспортного средства в течение четырех часов - на загрузку и четырех часов на выгрузку. Превышение указанного времени, а так же задержка транспортного средства по иным причинам оплачивается Клиентом по стоимости часа использования транспортного средства согласно типу транспортного средства, предусмотренного Тарифным планом «ДОЛГОСРОЧНЫЙ», если иное не оговорено в поручении(заявке).
- 13.2. В случае использования транспортного средства большее количество времени, нежели чем оно заявлено в поручении (заявке) доплата производится за фактическое время использования транспортного средства согласно типу транспортного средства, предусмотренного Тарифным планом.
- 13.3. Пробег транспортного средства в период использования ограничен 100 км., в случае превышения данного ограничения Клиент производит доплату за перепробег транспортного средства в соответствии с Тарифным планом Клиента на превышение лимита по пробегу по каждому из типов транспортного средства.
- 13.4. При размещении адреса подачи транспортного средства в начале использования транспортного средства за пределами МКАД отчет пробега за смену начинается с точки пресечения транспортным средством МКАД (время начала работы открывается отметкой о прибытии по адресу подачи), а в случае завершения работы транспортного средства за пределами МКАД пробег за смену закрывается с добавлением расстояния от конечной точки размещения до МКАД (время окончания работы закрывается отметкой завершения разгрузки груза на конечной точке).
- 13.5. Стоимость страховки и охраны груза в цену не включены. В цену так же не включены сезонные скидки и коэффициенты, используемые при особых условиях перевозки грузов и особых требованиях к санитарно-техническим характеристикам транспортного средства.
- 13.6. При использовании транспортного средства удаленностью не более 180 (Сто восемьдесят) километров от МКАД Клиентом заполняется поручение(заявка) по форме Приложения № 3 Договора, при большей удаленности от МКАД, Клиентом заполняется поручение(заявка) по форме Приложения № 4 Договора.
- 13.7. При междугородних (международных) перевозках согласованный Сторонами в поручении(заявке) размер вознаграждения Компании за услуги является приоритетным над расчетным.
- 13.8. В случае, если стоимость груза превышает 300000 (Триста тысяч) рублей или эквивалент данной суммы в валюте, Клиент настоящим поручает, а Компании оставляет за собой право, оказать услуги по организации страхования груза в страховой компании на усмотрение Компании. Клиент обязуется оплатить услуги по организации страхования грузов дополнительно, в соответствии с Тарифным планом Клиента.
- 13.9. В случае, если в поручении(заявке) Клиентом не указан желаемый период использования транспортного средства (Тариф), период использования транспортного средства устанавливается Компанией по умолчанию как МИНИМАЛЬНЫЙ в соответствии с Тарифным планом применяемым в отношении с Клиентом.
- 13.10. Заключая договор:
 - Клиент выражает свое согласие и разрешает Компании обрабатывать персональные данные Клиента, указанные в заявлении о присоединении к общим условиям обслуживания клиентов, заявке, и иные персональные данные, полученные Компанией в ходе взаимодействия с Клиентом, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, для проведения маркетинговых программ, статистических исследований Компании, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с Клиентом с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, телефон, Интернет.

Клиент соглашается с тем, что если это необходимо для реализации вышеуказанных целей, персональные данные Клиента могут быть переданы третьим лицам, которым Компания может поручить обработку персональных данных на основании договора, заключенного с такими лицами, при условии соблюдения требований законодательства РФ об обеспечении такими третьими лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке. Данное согласие на обработку персональных данных Клиента является бессрочным и может быть

отменено посредством предоставления Клиентом письменного заявления в адрес Компании на почтовый адрес: Российская Федерация, 115230, г. Москва, проезд Хлебозаводский, дом 7, строение 9, этаж Э 8, пом. XV, комн. 10А, офис 3.

- Клиент согласен на рассылку сообщений в рамках услуг информирования, а также рассылку сообщений рекламного характера, сообщений о новых услугах Компании, о наличии задолженности и прочей информации, в том числе рекламы третьих лиц, по указанным Клиентом каналам связи;
- Клиент не возражает против проверки достоверности и полноты предоставленных им сведений;
- Клиент согласен с тем, что подача дистанционного поручения(заявки) с указанного Клиентом: электронного почтового адреса, номера факса, номера телефона, в т.ч. через открытые каналы, равнозначна получению Компанией поручения на бумажном носителе, подписанное уполномоченным представителем Клиента и скрепленным печатью организации Клиента;
- Клиент согласен с тем, что для идентификации лица в качестве Клиента, является достаточным получение поручения от лица с указанного Клиентом адреса электронной почты, номера факса, номера телефона (с сообщением кодового слова);
- Клиент осознает и принимает риск того, что Компания не несет ответственности за ущерб (убытки), возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств идентификации Клиента (кодовое слово, адрес электронной почты, номер факса, номер телефона, и иные средства идентификации Клиента);
- Клиент осознает и принимает риск, связанный с возможностью доступа третьих лиц к вышеуказанной информации в связи с общедоступностью предоставляемых Клиентом каналов связи и риском нарушения третьими лицами целостности, достоверности переданной Компанией информации;
- Клиент согласен с отказом (приостановлением) Компании в оказании услуги, выполнения работы в случае: блокировки каналов связи; получения Компанией поручения в отсутствие сведений об идентификации Клиента; а также в случае неоплаты Клиентом ранее оказанных услуг и (или) уплаты авансовых платежей;
- Клиент осознает и соглашается с тем, что Компания не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств идентификации Клиента;
- Клиент согласен с тем, что все споры, возникающие между Клиентом и Компанией в связи с заявлением о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов, в том числе, споры, возникающие из поручений, сделанных Клиентом в заявке (ах), или в связи с такими поручениями, споры, возникающие из согласий, данных Клиентом в заявлении о присоединении к общим правилам обслуживания клиентов, или в связи с такими согласиями, споры по взысканию суммы задолженности разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ. Все споры и разногласия, возникающие в связи с Договором, невыполнением или ненадлежащим выполнением условий Договора, по которым не было достигнуто взаимовыгодного решения, подлежат разрешению:
- споры с юридическими лицами - в Арбитражном суде города Москвы.
- споры с физическими лицами:
 - если спор подлежит рассмотрению в районном суде - в Тверском районном суде города Москвы.
 - если спор подлежит рассмотрению в Мировом суде - у мирового судьи судебного участка № 369 по городу Москве.
- Клиент соглашается на распространение Компанией данных о Клиенте при совершении сделок Компанией с третьими лицами.
- Клиент соглашается с тем, что Компания вправе в любое время уступить права по Договору.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 14.1. Во всем остальном, что не урегулировано Договором, Стороны действуют в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 14.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.
- 14.3. После заключения Договора вся предыдущая переписка Сторон теряет силу.
- 14.4. Наименование разделов Договора и пунктов приняты для удобства пользования и не могут рассматриваться как положения, имеющие самостоятельное значение.

Общество с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»).
ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001,
адрес: Российская Федерация, 115230, г. Москва, проезд Хлебозаводский, дом 7, строение 9, этаж Э 8, пом. XV, комн. 10А, офис 3
e-mail: client@moscow-tk.ru
тел.факс: 8 495 215 17 50
расчетный счет 40702810200000096046
в АО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"
Корр. счет: № 3010181020000000700 в ОПЕРУ Московского ГТУ Банка России,
БИК: 044525700

ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложение № 1

О ПРИСОЕДИНЕНИИ К ОБЩИМ ПРАВИЛАМ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ В «УЛТ» (ООО).

Наименование Компании Клиента		
Полное наименование		
Сокращенное наименование		
ОГРН		
ИНН		
КПП		
Адрес регистрации		
Адрес фактического местонахождения		
Контактная информация	Телефон:	Факс:
e-mail:	Дополнительный e-mail:	Сайт:

Настоящим подтверждаю, что полностью и безусловно присоединяюсь к Общим правилам обслуживания Клиентов (далее именуемые – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001 (далее Компания).

Я понимаю и соглашаюсь с тем, что обслуживание считается начатым, а Договор присоединения заключенным с даты акцепта Компанией настоящего заявления и проставления на настоящем заявлении подписи уполномоченного на подписание настоящего заявления представителя Компании.

Присоединяясь к Правилам, я подтверждаю, что:

- ознакомлен и согласен с базовыми тарифными планами Компании;
- являясь руководителем вышеуказанной организации, фактически пребываю по месту нахождения вышеуказанного юридического лица; об изменении моего местонахождения (наличия), а также местонахождения организации обязуюсь сообщать Компании не позднее трех дней с момента соответствующих изменений;
- получил Правила на руки, ознакомился с Правилами, согласен с Правилами и обязуюсь неукоснительно соблюдать условия Правил;
- подтверждаю, что указанные мною сведения являются верными и точными на нижеуказанную дату;
- не возражаю против проверки достоверности и полноты предоставленных мною сведений;
- настоящим выражаю свое согласие и разрешаю Компании обрабатывать мои персональные данные, указанные в настоящем заявлении, а также персональные данные полученные Компанией в ходе моего обслуживания в Компании, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, для проведения маркетинговых программ, статистических исследований Компании, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов со мной с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, телефон, Интернет.
- согласен с тем, что, если это необходимо для реализации вышеуказанных целей, мои персональные данные могут быть переданы третьим лицам, которым Компания может поручить обработку персональных данных на основании договора, заключенного с такими лицами, при условии соблюдения требований законодательства РФ об обеспечении такими третьими лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке. Данное согласие на обработку моих персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления мною письменного заявления в адрес Компании на почтовый адрес: Российская Федерация, 115230, г. Москва, проезд Хлебозаводский, дом 7, строение 9, этаж Э 8, пом. XV, комн. 10А, офис 3.

Данные для идентификации лица в качестве Клиента:

Кодовое слово:	Телефон 1:	Телефон 2:
Телефон 3:	Факс:	e-mail 1:
e-mail 2:	e-mail 3:	e-mail 4:
e-mail 5:	e-mail 6:	e-mail 7:

- согласен с тем, что подача дистанционного поручения (заявки на оказание услуг) с указанного мною: электронного почтового адреса, номера факса, номера телефона, в т.ч. через открытые каналы, равнозначна получению Компанией поручения на бумажном носителе, подписанное мною и скрепленное печатью вышеуказанной организации;
- согласен с тем, что для идентификации лица в качестве Клиента, является достаточным получение поручения от лица с указанного Клиентом адреса электронной почты, номера факса, номера телефона (с сообщением кодового слова);
- осознаю и принимаю риск того, что Компания не несет ответственности за ущерб (убытки), возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств идентификации Клиента (кодовое слово, адрес электронной почты, номер факса, номер телефона, и иные средства идентификации Клиента);
- осознаю и принимаю риск, связанный с возможностью доступа третьих лиц к вышеуказанной информации в связи с общедоступностью предоставляемых мною каналов связи и риском нарушения третьими лицами целостности, достоверности переданной Компании и (или) Компанией информации;
- согласен с отказом (приостановлением) Компании в оказании услуги, выполнении работы в случае: блокировки каналов связи; получения Компанией поручения в отсутствие сведений об идентификации Клиента; а также в случае неоплаты мною ранее оказанных услуг и (или) уплаты авансовых платежей.

Руководитель

должность

подпись

Ф.И.О.

М.П.

"___" _____ 20__ г.

ОТМЕТКИ КОМПАНИИ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ (ДАТА ПРИЕМА, ШТАМП, Ф.И.О. И ПОДПИСЬ СОТРУДНИКА КОМПАНИИ):

"___" _____ 20__ г.

ДОЛЖНОСТЬ _____

НОМЕР ДОГОВОРА (ЛИЦЕВОГО СЧЕТА) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Приложение № 2

О ПРИСОЕДИНЕНИИ К ОБЩИМ ПРАВИЛАМ ОБСЛУЖИВАНИЯ КЛИЕНТОВ В «УЛТ» (ООО).

Ф.И.О.		
Данные документа удостоверяющего личности		наименование
серия	номер	дата выдачи:
выдан:		
Адрес регистрации		
Адрес фактического проживания		
Контактная информация		Рабочий телефон:
e-mail:		Домашний телефон:
		Дополнительный e-mail:
		Мобильный телефон:
<p>Настоящим подтверждаю, что полностью и безусловно присоединяюсь к Общим правилам обслуживания Клиентов (далее именуемые – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001 (далее Компания).</p> <p>Я понимаю и соглашаюсь с тем, что обслуживание считается начатым, а Договор присоединения заключенным с даты акцепта Компанией настоящего заявления и проставления на настоящем заявлении подписи уполномоченного на подписание настоящего заявления представителя Компании.</p> <p>Присоединяясь к Правилам, я подтверждаю, что:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ознакомлен и согласен с базовыми тарифными планами Компании; • фактически пребываю по месту нахождения вышеуказанного в настоящем заявлении; об изменении моего местонахождения (наличия), обязуюсь сообщать Компании не позднее трех дней с момента соответствующих изменений; • получил Правила на руки, ознакомился с Правилами, согласен с Правилами и обязуюсь неукоснительно соблюдать условия Правил; • подтверждаю, что указанные мною сведения являются верными и точными на нижеуказанную дату; • не возражаю против проверки достоверности и полноты предоставленных мною сведений; • настоящим выражаю свое согласие и разрешаю Компании обрабатывать мои персональные данные, указанные в настоящем заявлении, а также персональные данные полученные Компанией в ходе моего обслуживания, в Компании, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу на территории Российской Федерации и трансграничную передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных для проведения маркетинговых программ, статистических исследований Компании, а также для продвижения услуг на рынке путем осуществления прямых контактов со мной с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовая рассылка, телефон, Интернет. • согласен с тем, что, если это необходимо для реализации вышеуказанных целей, мои персональные данные могут быть переданы третьим лицам, которым Компания может поручить обработку персональных данных на основании договора, заключенного с такими лицами, при условии соблюдения требований законодательства РФ об обеспечении такими третьими лицами конфиденциальности персональных данных и безопасности персональных данных при их обработке. Данное согласие на обработку моих персональных данных является бессрочным и может быть отменено посредством предоставления мною письменного заявления в адрес Компании на почтовый адрес: Российская Федерация, 115230, г. Москва, проезд Хлебозаводский, дом 7, строение 9, этаж Э 8, пом. XV, комн. 10А, офис 3. 		
Данные для идентификации лица в качестве Клиента:		
Кодовое слово:	Телефон 1:	Телефон 2:
Телефон 3:	Факс:	e-mail 1:
e-mail 2:	e-mail 3:	e-mail 4:
e-mail 5:	e-mail 6:	e-mail 7:
<ul style="list-style-type: none"> • согласен с тем, что подача дистанционного поручения (заявки на оказание услуг) с указанного мною: электронного почтового адреса, факса, телефона, в т.ч. через открытые каналы, равнозначна получению Компанией поручения на бумажном носителе, подписанное мною; • согласен с тем, что для идентификации лица в качестве Клиента, является достаточным получение поручения от лица с указанных Клиентом адреса электронной почты, номера факса, номера телефона (с сообщением кодового слова); • осознаю и принимаю риск того, что Компания не несет ответственности за ущерб, возникший вследствие несанкционированного использования третьими лицами средств идентификации Клиента (кодовое слово, адрес электронной почты, номер факса, номер телефона, и иные средства идентификации Клиента); • осознаю и принимаю риск, связанный с возможностью доступа третьих лиц к вышеуказанной информации в связи с общедоступностью предоставляемых мною каналов связи и риском нарушения третьими лицами целостности, достоверности переданной Компании и (или) Компанией информации; • согласен с отказом (приостановлением) Компании в оказании услуги, выполнении работы в случае: блокировки каналов связи; получения Компанией поручения в отсутствии сведений об идентификации Клиента; а также в случае неоплаты мною ранее оказанных услуг и (или) уплаты авансовых платежей. 		
<hr/> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> Ф.И.О. подпись </div>		
М.П.		" ____ " _____ 20 ____ г.
ОТМЕТКИ КОМПАНИИ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ (ДАТА ПРИЕМА, ШТАМП, Ф.И.О. И ПОДПИСЬ СОТРУДНИКА КОМПАНИИ):		
" ____ " _____ 20 ____ г.		ДОЛЖНОСТЬ _____
НОМЕР ДОГОВОРА (ЛИЦЕВОГО СЧЕТА) _____		

**ЗАЯВКА
на оказание услуг по Москве и области**

Заказчик			
Адрес			
ИНН/КПП/ОГРН			
Номер договора (лицевого счета)			
Настоящим подтверждаю, что полностью и безусловно присоединяюсь к Общим правилам обслуживания Клиентов (далее именуемые – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001 (далее Компания); Присоединяюсь к Правилам, подтверждаю, что получил Правила на руки, ознакомился с Правилами, согласен с Правилами и обязуюсь неукоснительно соблюдать условия Правил; ознакомлен и согласен с базовыми тарифными планами Компании.			

Просим Вас оказать услугу на нижеследующих условиях:

Тарифный план:			
«Практичный»	<input type="checkbox"/>	«Долгосрочный»	<input type="checkbox"/>
		«Индивидуальный»	<input type="checkbox"/>
Форма тарифного плана			
«Полный раб. день»	<input type="checkbox"/>	«Минимальный»	<input type="checkbox"/>

Поставьте галочку напротив заказываемой Вами услуги						
Форма оплаты	Безналичная форма оплаты		<input type="checkbox"/>	Наличная форма оплаты		<input type="checkbox"/>
Пропуск МОЖД	<input type="checkbox"/>	Пропуск ТТК	<input type="checkbox"/>	Пропуск СК	<input type="checkbox"/>	
Дост. документов	<input type="checkbox"/>	Погрузочно-разгрузочные работы	<input type="checkbox"/>	Пропуск МКАД	<input type="checkbox"/>	
Выезд за МКАД	<input type="checkbox"/>	Количество точек разгрузки	<input type="checkbox"/>	Страхование	<input type="checkbox"/>	
Тип транспорта	<input type="text"/>	Грузоподъемность	<input type="text"/>	Объем	<input type="text"/>	
Прочие требования к транспортному средству						
нужно написать						
Дата загрузки	число	месяц	год	Время загрузки	часы	минуты
Грузоотправитель	Контактное лицо			Телефон		
Адрес места загрузки						
Грузополучатель	Контактное лицо			Телефон		
Наименование компании						
1) Адрес места разгрузки						
2) Адрес места разгрузки						
3) Адрес места разгрузки						
Данные по грузу						
характер, наименование груза						
Общий вес брутто			Общее кол-во мест			
Оценочная стоимость груза						
Дополнительные пожелания						
(температурный режим, вооруженное сопровождение, дата доставки груза получателю и т.п., на Ваше усмотрение)						

подпись

Фамилия Имя Отчество

ЗАЯВКА на оказание услуг по России

Компания заказчик			
Адрес			
ИНН/КПП/ОГРН			
Номер договора (лицевого счета)			
Настоящим подтверждаю, что полностью и безусловно присоединяюсь к Общим правилам обслуживания Клиентов (далее именуемые – Правила) в Обществе с ограниченной ответственностью «УМНЫЕ ЛОГИСТИЧЕСКИЕ ТЕХНОЛОГИИ» (ООО «УЛТ»), ОГРН 1187746862533, ИНН 7724457203, КПП 772401001 (далее Компания); Присоединяюсь к Правилам, подтверждаю, что получил Правила на руки, ознакомился с Правилами, согласен с Правилами и обязуюсь неукоснительно соблюдать условия Правил; ознакомлен и согласен с базовыми тарифными планами Компании.			

Просим Вас оказать услугу на нижеследующих условиях:

Поставьте галочку напротив заказываемой Вами услуги					
Форма оплаты	Безналичная форма оплаты	<input type="checkbox"/>	Наличная форма оплаты	<input type="checkbox"/>	
Пропуск МОЖД	<input type="checkbox"/>	Пропуск ТТК	<input type="checkbox"/>	Пропуск СК	<input type="checkbox"/>
Дост. документов	<input type="checkbox"/>	Соблюдение температурного режима	<input type="checkbox"/>	Пропуск МКАД	<input type="checkbox"/>
Класс опасности		Количество точек разгрузки		Страхование	<input type="checkbox"/>
Тип транспорта		Грузоподъемность		Объем	
Прочие требования к транспортному средству: _____					
нужно написать					
Дата загрузки		Время загрузки			
число	месяц	год	часы	минуты	
Грузоотправитель		Телефон			
Контактное лицо					
Адрес места загрузки					
Грузополучатель		Телефон			
Контактное лицо					
Наименование компании					
1) Адрес места разгрузки					
2) Адрес места разгрузки					
3) Адрес места разгрузки					
Данные по грузу					
характер, наименование груза					
Общий вес брутто			Общее кол-во мест		
Оценочная стоимость груза					
Дополнительные пожелания					
(температурный режим, вооруженное сопровождение, дата доставки груза получателю и т.п., на Ваше усмотрение)					
Авансовая система оплаты (за каждое транспортное средство производится предварительная оплата)					
Согласованная стоимость предоплаты в рублях:					
Согласованная стоимость заказа в рублях:					

подпись

Фамилия Имя Отчество